

Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Vandværksvej 3, 3360 Liseleje
CVR-nr. 63 44 57 11

Årsrapport for 2021

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 22

Virksomheden

Liseleje Vandværk A.m.b.a.
Vandværksvej 3
3360 Liseleje

Telefon: 88 44 05 15
Hjemmeside: www.liselejevand.dk
E-mail: formand@liselejevand.dk
Hjemsted: Halsnæs
CVR-nr.: 63 44 57 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Kim Wessel-Tolvig
Thea Wulff Olesen
Jens Jørgen Lind
Tom Falk Hansen
Solbritt Christiansen
Ole Stage
Thomas Sunke Hansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Liseleje Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Liseleje, den 1. juli 2022

Bestyrelsen

Kim Wessel-Tolvig
Formand

Thea Wulff Olesen

Jens Jørgen Lind

Tom Falk Hansen

Solbritt Christiansen

Ole Stage

Thomas Sunke Hansen

Til ejerne i Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Liseleje Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. juli 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Alsted
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at levere vand til ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde, herunder at sikre at vandværk og forsyningsledninger er i ordentlig stand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2020 var der en underdækning (underskud) på DKK 901.002 på grund af omfattende renoveringer af ledningsnettet. Vandværket renoverede bl.a. den resterende del af hovedledningen under Liselejevej og en del af hovedledningen under Colibrastien, hvor der havde været flere ledningsbrud. I 2021 blev der til gengæld udført færre renoveringer af ledningsnettet. Posten 'Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet' faldt derfor fra DKK 1.804.656 i 2020 til DKK 365.360 i 2021. Et af fokuspunkterne i 2021 har været at installere flere stophaner, så færre forbrugere bliver berørt af vandbrud og ledningsarbejder. Derfor har vandværket i 2021 opnået en overdækning (overskud) på DKK 729.513, hvilket sætter os i stand til at igangsætte en række planlagte renoveringer af ledningsnettet over de kommende år.

Vandværket bruger typisk knapt halvdelen af det årlige budget på renovering af ledningsnettet. Det skal bemærkes at hovedledningerne, som normalt holder 60 – 80 år, straks afskrives og at værdien af ledningsnettet derfor ikke fremgår af regnskabet. Længden af ledningsnettet er cirka 35 km og det koster omkring 1,2 - 1,5 millioner kroner at renovere en km vandledning. Vi kan skønsomt ansætte ledningsnettets nuværende værdi til mindst DKK 15 millioner. Bestyrelsen har i 2021 analyseret behovet for fremtidige ledningsarbejder og har arbejdet med at fastlægge de strategiske principper for dette. Disse principper blev fremlagt for generalforsamlingen i 2021. For blandt andet at sikre tilstrækkelige midler til ledningsrenovering foreslog bestyrelsen også at opjustere forbrugstaksterne (den faste afgift samt kubikmeterafgiften), som havde været uændrede siden 2015. På bestyrelsens opfordring godkendte generalforsamlingen i 2021, at forbrugstaksterne i 2022 blev øget med ca. 15%.

Omsætning

Der har i 2021 været et mindsket forbrug af vand i forhold til 2020, hvilket har ført til at kubikmeterafgiften i 2021 har indbragt DKK 590.109 mod DKK 622.421 i 2020. Det kan dog tilføjes, at forbruget i 2020 var usædvanligt højt, sandsynligvis som følge af at en del forbrugere under Corona pandemien opholdt sig i deres sommerhuse. Året før, 2019, indbragte kubikmeterafgiften væsentligt mindre, nemlig DKK 447.393. (Tallene er sammenlignelige, da taksterne som nævnt ovenfor var konstante).

Ledelse og administration

Administrationsomkostninger faldt fra DKK 290.111 i 2020 til DKK 283.520 i 2021. Dette på trods af at administrationshonoraret steg med godt DKK 42.000. Denne stigning skyldes at Vandværkernes EDB Service satte deres takster op med 30%. Bestyrelsen besluttede derfor at finde en anden og billigere løsning ved bl.a. at bruge et administrationssystem, der hedder Aqualog. Denne løsning er blevet indfaset i regnskabsåret, der begyndte 1. januar 2022.

Efterfølgende begivenheder

Et nyt og billigere administrationssystem er blevet taget i anvendelse, men ellers er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2021 DKK	2020 DKK
1	Nettoomsætning	1.451.978	2.988.118
	Andre driftsindtægter	17.875	14.839
	Indtægter i alt	1.469.853	3.002.957
2	Andre eksterne omkostninger	-897.397	-2.423.684
	Bruttofortjeneste	572.456	579.273
5	Personaleomkostninger	-55.000	-55.000
	Resultat før af- og nedskrivninger	517.456	524.273
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-344.412	-344.412
	Resultat før finansielle poster	173.044	179.861
7	Finansielle indtægter	0	1
8	Finansielle omkostninger	-173.044	-179.862
	Finansielle poster i alt	-173.044	-179.861
	Årets resultat	0	0

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Grunde og bygninger	4.005.016	4.114.757
	Produktionsanlæg og maskiner	3.682.734	3.905.031
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15.675	28.049
9	Materielle anlægsaktiver i alt	7.703.425	8.047.837
	Anlægsaktiver i alt	7.703.425	8.047.837
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	193.018
10	Andre tilgodehavender	868.165	294.344
	Periodeafgrænsningsposter	14.675	30.056
	Tilgodehavender i alt	882.840	517.418
	Indestående i kreditinstitutter	218.422	12.524
11	Likvide beholdninger i alt	218.422	12.524
	Omsætningsaktiver i alt	1.101.262	529.942
	Aktiver i alt	8.804.687	8.577.779

PASSIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
12	Gæld til øvrige kreditinstitutter	6.910.842	7.189.225
Langfristede gældsforpligtelser i alt		6.910.842	7.189.225
12	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	278.382	274.280
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	206.042
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	226.783	215.374
	Takstmæssig overdækning	1.386.707	657.194
14	Anden gæld	1.973	35.664
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.893.845	1.388.554
Gældsforpligtelser i alt		8.804.687	8.577.779
Passiver i alt		8.804.687	8.577.779

15 Eventualforpligtelser

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2021 DKK	2020 DKK
1. Nettoomsætning		
Salg af vand, fast afgift	1.348.944	1.338.818
Salg af vand, kubikmeterafgift	590.109	622.421
Stikledninger, nye forbrugere	235.000	115.000
Gebyr indtægter	7.438	33
Diverse indtægter	0	10.844
Over/underdækning, svarende til årets resultat	-729.513	901.002
I alt	1.451.978	2.988.118

2. Andre eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger	613.877	2.133.573
Administrationsomkostninger	283.520	290.111
I alt	897.397	2.423.684

3. Produktionsomkostninger

Køb af fremmed arbejde	161.756	194.779
Kraftforbrug	35.100	31.232
Vedligeholdelse af boringer	0	19.436
Leje/leasing af produktionsanlæg	4.403	4.353
Ledningsregistrering	15.237	20.958
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	365.360	1.804.656
Vedligeholdelse af vandmålere	9.608	20.733
Forsikringer	7.297	7.330
Øvrige produktionsomkostninger	15.116	30.096
I alt	613.877	2.133.573

	2021	2020
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	7.686	5.734
It-omkostninger	21.051	27.007
Mindre nyanskaffelser	0	375
Porto og gebyrer	12.452	15.604
Revisorhonorar	18.000	20.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	22.355	21.304
Administrationshonorar	134.660	92.487
Advokat	0	28.125
Kontingenter	9.915	9.253
Bestyrelses- og mødeomkostninger	41.566	41.168
Generalforsamlingsomkostninger	15.835	28.554
I alt	283.520	290.111

5. Personaleomkostninger

Vederlag, formand og næstformand	55.000	55.000
I alt	55.000	55.000

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	109.741	109.741
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	222.297	222.296
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.374	12.375
I alt	344.412	344.412

7. Finansielle indtægter

Renteindtægter i øvrigt	0	1
-------------------------	---	---

	2021	2020
	DKK	DKK

8. Finansielle omkostninger

Renter, kreditinstitutter	110.188	114.230
Renter, pengeinstitutter	8.880	9.632
Garantiomkostninger	53.976	56.000
I alt	173.044	179.862

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	4.389.643	4.445.950	61.871
Kostpris pr. 31.12.21	4.389.643	4.445.950	61.871
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-274.886	-540.919	-33.822
Afskrivninger i året	-109.741	-222.297	-12.374
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-384.627	-763.216	-46.196
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	4.005.016	3.682.734	15.675
		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK

10. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	10.080	0
Moms og afgifter	58.085	294.344
Indestående på skattekonto	800.000	0
I alt	868.165	294.344

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
--	-----------------	-----------------

11. Likvide beholdninger

Danske Bank 3455143888	4.132	12.524
Danske Bank 9652485	214.290	0
I alt	218.422	12.524

12. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.21	Gæld i alt 31.12.20
Gæld til øvrige kreditinstitutter	278.382	5.755.053	7.189.224	7.463.505

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
--	-----------------	-----------------

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	208.783	194.874
Afsat revision og regnskabsmæssig assistance	18.000	20.500
I alt	226.783	215.374

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	24.731
Lønninger og honorarer	0	8.333
Øvrig gæld	1.973	2.600
I alt	1.973	35.664

15. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.21.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	40	0
Produktionsanlæg og maskiner	20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Sunke Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 31752aaa-e3c2-4338-8bf1-eb2a34f4082f

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-07-04 06:47:28 UTC



Tom Falk Hansen

Bestyrelse

Serienummer: dd4cd7d1-b706-4726-af22-d074c9ccaf28

IP: 185.233.xxx.xxx

2022-07-04 06:52:58 UTC



Kim Wessel-Tolvig

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-961622162631

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-07-04 06:56:02 UTC



Morten Alsted

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284375975224

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-07-04 10:37:26 UTC



Ole Stage

Bestyrelse

Serienummer: 6748a132-212a-4374-a042-91024c4ac36e

IP: 185.229.xxx.xxx

2022-07-04 15:05:19 UTC



Solbritt Christiansen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-412626835845

IP: 192.38.xxx.xxx

2022-07-04 15:09:35 UTC



Thea Olesen

Bestyrelse

Serienummer: 65ca953e-253c-489c-955e-79156996ca13

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-07-05 10:55:41 UTC



Jens Jørgen Madsen Lind

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-287689932551

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-07-05 18:22:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: 70D6B-5YEJ7-LGA48-EXTJB-8C3IV-M4MEN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>